

Via Flaminia, 888 - 00191 Roma  
T. (+39) 06.332264.01 - (+39) 06.69921659  
eutalia@legalmail.it

**Avviso di collaborazione professionale  
Esperto junior in supporto operativo – segreteria tecnica di progetto  
(MUR001 – 16/11/2022)**

La Società Eutalia srl e il Ministero dell'Università e della Ricerca, hanno sottoscritto in data 30 maggio 2022 la "Convenzione per lo svolgimento di attività di supporto all'autorità di gestione del pon ricerca e innovazione 2014-2020 per l'attuazione del piano di valutazione" a valere sul Programma Operativo Nazionale Pon Ricerca e Innovazione 2014-2020 finalizzata allo svolgimento del "Servizio di supporto all'AdG del PON Ricerca e Innovazione per l'attuazione del Piano di Valutazione del PON R&I". L'attività di supporto oggetto del presente avviso è ricompresa nelle azioni di coordinamento strategico, rendicontazione e supervisione qualità.

La Società, in ragione della momentanea indisponibilità di apposito personale interno da dedicare, intende avvalersi del supporto di professionalità specialistiche da reperire sul mercato per la realizzazione di attività connesse all'attuazione del su citato intervento.

#### **I PROFILI RICHIESTI**

##### **Profilo professionale A: n. 1 Esperto junior in supporto operativo – segreteria tecnica di progetto**

L'esperto dovrà assicurare un supporto di natura segretariale e amministrativa in favore della Società, occupandosi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, del:

- monitoraggio delle attività di progetto;
- raccolta dati e documentazione, archiviazione e successivo caricamento degli stessi nel sistema di gestione aziendale;
- predisposizione della documentazione per la rendicontazione del progetto;
- attività logistico-organizzative dei gruppi di lavoro operanti sul territorio, quali ad esempio prenotazione di biglietti aerei, treni, pernottamenti ecc.

#### **Requisiti richiesti**

- Diploma di istruzione secondaria superiore o laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/triennale;
- Esperienza professionale complessiva almeno triennale;
- Esperienza professionale specifica, almeno biennale, nel settore pubblico o privato, con mansioni di segreteria tecnico-organizzativa;
- Esperienza professionale specifica almeno biennale in tema di gestione amministrativo-contabile di progetti finanziati con fondi comunitari;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali o società pubbliche con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.
- Conoscenza di sistemi gestionali ERP (es. SAP).

#### **Eutalia s.r.l.**

Socio Unico: Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Cap. Soc. Euro 750.000,00 i.v.  
Reg. Imprese, Cod. Fisc. e P.IVA 07444831007  
Iscrizione Anagrafe Unica Stazioni Appaltanti (AUSA)  
ANAC n. 0000312583

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con P.IVA.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della società Eutalia siti in Roma.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 14 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 130,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 260 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese. L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

#### **PROCEDURA DI SELEZIONE**

La Società assicura la parità di accesso a tutte le posizioni, nel rispetto dell'equità di genere, religione, idee, cultura e ogni altra caratteristica personale. La Società promuove la trasparenza e l'eticità nello svolgimento delle proprie attività. I professionisti e esperti che a qualsiasi titolo collaborano con la Società sono chiamati a rispettarne il Codice Etico (<https://www.studiasviluppo.it/wp-content/uploads/2013/03/All.-4-Codice-Etico-di-Studiare-Sviluppo.pdf>).

Sulla base della valutazione della documentazione pervenuta, potranno essere ammessi a colloquio conoscitivo, volto ad approfondire le effettive esperienze e professionalità indicate nel CV fino al massimo del triplo (compresi eventuali ex aequo) delle posizioni aperte per ciascun profilo. Ai fini della manifestazione di interesse, con riferimento a ciascun profilo, **il candidato dovrà inviare attraverso il sito [www.eutalia.eu](http://www.eutalia.eu) a pena di esclusione:**

1. domanda di partecipazione redatta secondo il facsimile allegato al presente avviso, compilata in ogni sua parte e sottoscritta;
2. copia di un documento d'identità in corso di validità;
3. nota motivazionale della estensione massima di 1 pagina, inclusi allegati, in cui evidenziare le ragioni principali che hanno condotto alla candidatura;
4. curriculum vitae della estensione massima di 6 pagine, inclusi allegati, che riporti le sole esperienze maturate e competenze acquisite nel profilo professionale pertinente alla candidatura che concorreranno alla valutazione nonché titoli di studio e certificazioni conseguiti comprensivi delle votazioni ottenute.

Si precisa che la nota motivazionale e il curriculum vitae devono essere necessariamente privi di qualsiasi dato sensibile e ogni altro elemento che possa ricondurre all'identità del candidato, nonché dei dati identificativi non necessari quali: foto, numeri di telefono, data di nascita, Partita IVA, Codice Fiscale, indirizzo mail, indirizzo della propria abitazione e indirizzo Skype. Questi ultimi dovranno essere indicati esclusivamente nella domanda di partecipazione.

La documentazione su indicata dovrà essere trasmessa tramite il sito [www.eutalia.eu](http://www.eutalia.eu), **entro e non oltre le ore 18.00 del 26/11/2022**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Spett.le Eutalia srl*

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

**Manifesta il proprio interesse**

a partecipare alla procedura di selezione volta all'affidamento di un incarico professionale per la figura di **Esperto junior in supporto operativo – segreteria tecnica di progetto (MUR001 – 16/11/2022)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000,

**D I C H I A R A**

- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti ed al possesso dei titoli e delle esperienze di cui al curriculum corrispondono al vero;
- di essere cittadino/a italiano/a o \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in possesso dei requisiti di inconfiribilità e incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39 del 8/04/2013;
- di essere in possesso del diploma di Laurea in \_\_\_\_\_ (o diploma di scuola secondaria \_\_\_\_\_), conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere in possesso di partita IVA o di essere in procinto di aprire una partita IVA;
- di non avere attualmente in corso alcun incarico professionale che possa configurare qualsivoglia conflitto di interessi tenuto conto dell'ambito di riferimento del presente avviso.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_  
(Per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

Il/la sottoscritto/a .....nato/a a .....il .....  
dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con il quale è stato emanato il Codice in materia dei protezione dei dati personali, ed autorizza la Società Eutalia Srl al trattamento dei propri dati personali ai sensi del predetto Decreto.

Firma

\_\_\_\_\_  
(Per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) e della normativa nazionale:**

Eutalia srl, in qualità di titolare del trattamento con sede in Via Flaminia, 888, cap 00191 Roma email: [eutalia@legalmail.it](mailto:eutalia@legalmail.it) tel. 06-69921659, tratterà i dati personali conferiti con la presente domanda di partecipazione, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse all'espletamento del presente avviso, ivi incluse le finalità di archiviazione e gestione della documentazione ricevuta.

I trattamenti dei dati personali connessi all'espletamento della presente procedura hanno luogo presso gli uffici della Società. I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. graduatorie di merito) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Società.

Il conferimento dei dati richiesti nella presente modulistica è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione nonché agli adempimenti conseguenti inerenti la procedura di selezione.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, come ad esempio, per la trasmissione degli atti alle autorità pubbliche preposte. Non si prevede il trasferimento dei dati verso paesi al di fuori dell'Unione Europea.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura e delle attività, connesse e strumentali, alla gestione del presente avviso, con particolare riguardo alla gestione amministrativo-contabile delle attività e agli obblighi di tenuta della documentazione, che verrà realizzata in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, presentando apposita istanza alla Società.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste dalla Legge. dalla Legge.