



FAQ Potenziamento delle Infrastrutture di Ricerca

Rendicontazione e controllo

**03. Costi standard, forfait 20%, appalti pubblici sopra soglia
UE e modalità di rendicontazione**

Risposte ai quesiti posti durante il webinar svoltosi nel giorno 13 maggio 2026
in tema di rendicontazione e controllo e inviati tramite i canali preposti.





ID	Quesiti anonimizzati	Riscontro
3. Costi standard, forfait 20%, appalti pubblici sopra soglia UE e modalità di rendicontazione		
3.1	Ammissibilità e modalità di rendicontazione del personale parasubordinato quando non si può usare il forfait per acquisti sopra soglia UE.	Il personale parasubordinato resta ammissibile se funzionale al progetto. Quando non è applicabile il forfait per effetto di appalti sopra soglia UE, la rendicontazione deve avvenire a costi standard, entro il limite massimo della voce A. Occorre attribuire il profilo alla fascia coerente con qualificazione, esperienza e mansioni, conservando contratto/incarico, CV, prospetto attività/ore, dichiarazione sostitutiva e documentazione di supporto.
3.2	Se la presenza di un solo appalto sopra soglia da parte di un co-proponente imponga a tutta la compagine la rendicontazione a costi standard per tutta la durata del progetto.	Ai fini operativi, l'effetto dell'appalto sopra soglia deve essere gestito in modo coerente con il perimetro del beneficiario che attiva la procedura e con la struttura del piano dei costi approvato. Qualora un co-proponente attivi una procedura sopra soglia, la rendicontazione a costi standard deve essere applicata alla sola quota del beneficiario interessato e non all'intero Progetto.
3.3	Applicazione dei costi standard al personale non strutturato/parasubordinato e documentazione richiesta in caso di appalti sopra soglia.	Per il personale parasubordinato e non strutturato, la rendicontazione a costi standard richiede l'inquadramento nella fascia coerente con qualificazione, esperienza, mansioni e documentazione contrattuale. Le TSCU applicabili sono



ID	Quesiti anonimizzati	Riscontro
		quelle previste dal D.I. 51/2024 e da eventuali aggiornamenti vigenti per il periodo di riferimento, salvo diverse indicazioni del decreto o del MUR.
3.4	Se il riferimento agli appalti sopra soglia UE operi a livello di progetto o singolo beneficiario; possibilità di modificare in itinere la modalità di rendicontazione del personale se l'appalto sopra soglia emerge successivamente; trattamento delle rendicontazioni già presentate a forfait.	Se l'esigenza di un appalto sopra soglia emerge in itinere, il beneficiario deve comunicarlo tempestivamente tramite il soggetto proponente e adeguare il metodo di rendicontazione per i periodi successivi, valutando con il MUR il trattamento dei rendiconti già presentati e l'eventuale necessità di rettifica/conguaglio. La documentazione minima comprende: contratto/incarico, CV o altra evidenza della qualificazione, livello/fascia, prospetto ore/attività, dichiarazione sostitutiva, documentazione della procedura di gara e tracciabilità dei relativi CUP/CIG.
3.5	Applicazione delle TSCU aggiornate per progetti con acquisti sopra soglia comunitaria.	Nei casi in cui la voce A sia rendicontata a costi standard, le TSCU applicabili sono quelle vigenti secondo il D.I. 51/2024 e gli eventuali aggiornamenti applicabili al periodo di riferimento, salvo diversa previsione del decreto di concessione o successive indicazioni MUR. Il beneficiario deve mantenere evidenza della tabella utilizzata, della fascia attribuita e del periodo rendicontato, così da garantire tracciabilità e verificabilità del costo imputato.

Direzione generale della ricerca per la programmazione dei finanziamenti e dell'innovazione tecnologica

Contatti

ir.pnric@mur.gov.it

comunicazione.pnric@mur.gov.it